

## Factura Pequeño Contribuyente

DOROTY YAMILETH, LUCERO ARRIAGA

Nit Emisor: 67995764

DOROTY YAMILETH LUCERO ARRIAGA

6 AVENIDA SEXTA A 38-70 C B zona 3, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACIÓN

Dirección comprador: 7MA. AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D4719024-E8B3-4718-85A5-7A2AD80F2EB0

Serie: D4719024 Número de DTE: 3904063256

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-dic-2025 11:34:22

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 11:34:22

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-9-16-5 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-138-2025.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

### CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie D4719024 número DTE 3904063256 de fecha 31 de diciembre del 2025; emitida por Doroty Yamileth Lucero Arriaga, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de diciembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025- 201-9-16-5 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-138-2025. Conste. Guatemala, 31 de diciembre de 2025.



(f).   
Doroty Yamileth Lucero Arriaga  
DPI: 1956407992205

F.   
Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. María Fernanda Rivera Dávila  
MINISTRA DE AGRICULTURA,  
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Contribuyendo juntos por Guatemala

NIT que Realizó la Consulta: 67995764

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1764703755596</b>	Fecha de Generación: <b>Dec 2, 2025, 1:29 PM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
<b>Tipo Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b>	31/12/2025 11:34:22	
<b>Emisor:</b>	67995764	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b>	DOROTY YAMILETH LUCERO ARRIAGA	
<b>Receptor:</b>	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION	
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 7000.000000	
<b>No. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	D4719024-E8B3-4718-85A5-7A2AD80F2EB0	
<b>Serie:</b>	D4719024	
<b>Número del DTE:</b>	3904063256	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520251201T11:34:2206:00D4719024E8B3471885A57A2AD80F2EB0	
<b>Fecha de la consulta:</b>	02/12/2025 13:28:09	
<b>Estado:</b>	Activo	
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No	



## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 02/12/2025 01:28:17 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	67995764
NOMBRE	DOROTY YAMILETH, LUCERO ARRIAGA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2025-201-9-16-5</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-201-138-2025</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>Técnicos</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Doroty Yamileth Lucero Arriaga</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:16/09/2025</b>	<b>Al: 31/12/2025</b>
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del:01/12/2025</b>	<b>Al:31/12/2025</b>
<b>Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos</b>		<b>Q7,000.00</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario -CONADEA-</b>

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en la consolidación y digitalización de documentos emitidos por el Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario - CONADEA-.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó comunicación con múltiples cooperativas con el objetivo de fortalecer las agrocadenas.</li> <li>Sé brindó apoyo en la revisión de informes y facturas presentadas por el equipo de trabajo de CONADEA.</li> <li>Se brindó apoyo en la digitalización de documentos emitidos por el Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario CONADEA.</li> </ul>	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en el seguimiento de los expedientes que ingresan y egresan del Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario -CONADEA-.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindó apoyo técnico en el seguimiento de la documentación enviada y recibida relacionada al Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario CONADEA.</li> </ul>	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la verificación y digitalización de la documentación relacionada con las reuniones efectuadas por el	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindó apoyo técnico en la verificación y digitalización de la documentación</li> </ul>	100%	Finalizado

Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario - CONADEA-	relacionada con las reuniones efectuadas por el Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario CONADEA.		
4) Brindar apoyo técnico en la consolidación y verificación de informes y reportes que presentan los prestadores de servicios del Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario -CONADEA-.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindó apoyo técnico en la consolidación y verificación de informes y reportes que presentan los prestadores de servicios del Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario CONADEA.</li> </ul>	100%	Finalizado
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindó apoyo en otras actividades relacionadas con el servicio contratado.</li> </ul>	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
Doroty Yamileth Lucero Arriaga  
DPI: 1956407992205  
Celular: 56255323

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. María Fernanda Rivera Dávila  
MINISTRA DE AGRICULTURA,  
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN





### INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2025-201-9-16-5</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-201-138-2025</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>Técnicos</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Doroty Yamileth Lucero Arriaga</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 16/09/2025</b>	<b>Al:31/12/2025</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 16/09/2025</b>	<b>Al:31/12/2025</b>
<b>Monto pagado: Veinticuatro mil quinientos quetzales exactos</b>		<b>Q.24,500.00</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario -CONADEA-</b>

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en la consolidación y digitalización de documentos emitidos por el Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario - CONADEA-.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó comunicación con múltiples cooperativas con el objetivo de fortalecer las agrocadenas.</li> <li>Se brindo apoyo en la revisión de informes y facturas presentadas por el equipo de trabajo de -CONADEA- Se brindo apoyo en la consolidación y digitalización de documentos emitidos por el Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario - CONADEA-</li> </ul>	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en el seguimiento de los expedientes que ingresan y egresan del Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario -CONADEA-.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindó apoyo técnico en el seguimiento de la documentación enviada y recibida relacionada al Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario - CONADEA-</li> </ul>	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo técnico en la verificación y digitalización de la documentación relacionada con las reuniones efectuadas por el Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario - CONADEA-.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindó apoyo técnico en la verificación y digitalización de la documentación relacionada con las reuniones efectuadas por el Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario-CONADEA-</li> </ul>	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la consolidación y verificación de informes y reportes que presentan los prestadores de servicios del Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario -CONADEA-.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindó apoyo técnico en la consolidación y verificación de informes y reportes que presentan los prestadores de servicios del Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario -CONADEA-</li> </ul>	100%	Finalizado
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindó apoyo en otras actividades relacionadas con el servicio contratado.</li> </ul>	100%	Finalizado

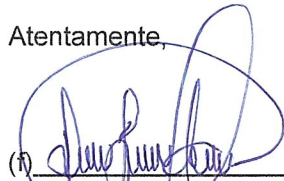
**Resultado de la prestación de los servicios:**

<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó comunicación con múltiples cooperativas con el objetivo de fortalecer las agrocadenas.</li> <li>Se brindó apoyo en la revisión de informes y facturas presentadas por el equipo de trabajo de -CONADEA-</li> <li>Se brindó apoyo en la consolidación y digitalización de documentos emitidos por el Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario -CONADEA-</li> <li>Se brindó apoyo técnico en el seguimiento de la documentación enviada y recibida relacionada al Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario -CONADEA-</li> <li>Se brindó apoyo técnico en la verificación y digitalización de la documentación relacionada con las reuniones efectuadas por el Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario-CONADEA-</li> <li>Se brindó apoyo técnico en la consolidación y verificación de informes y reportes que presentan los prestadores de servicios del Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario -CONADEA-</li> <li>Se brindó apoyo en otras actividades relacionadas con el servicio contratado.</li> </ul>
--



El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



Doroty Yamileth Lucero Arriaga

DPI: 1956407992205

Celular: 56255323

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados



*Ing. Maria Fernanda Rivera Dávila*  
MINISTRA DE AGRICULTURA,  
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



Aprobado (f)

Firma y sello del Director o Viceministro  
que suscribió el contrato administrativo

*MV. Mayra Lisette Motta Padilla*  
VICEMINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA  
Y REGULACIONES  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

